

Tabelë e funksioneve, detyrave dhe kompetencave të drejtorëve/ive, arsimit, kualifikimet e drejtuesve

Drejtoria/Struktura	Detyrat funksionale	Arsimi dhe kualifikimet e drejtuesve/CV
Këshilli Drejtues	<p>KD është organi më i lartë drejtues i AKEP-it, i zgjedhur nga Kuvendi Republikës së Shqipërisë.</p> <p>KD, ushtron veprimtarinë e tij vendimmarrëse në mënyrë kolegjiale dhe të pavarur, sipas përcaktimeve të ligjit nr. 9918 për komunikimet elektronike dhe postare dhe ligjit 46/2015 për shërbimin postar në Republikën e Shqipërisë.</p>	<p>https://akep.al/rreth-akep/#keshilli</p>
Drejtor Kabineti	<p><u>Drejtori i Kabinetit</u> është funksionar i lartë ndihmës dhe ka këto detyra:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Drejton, koordinon dhe është përgjegjës për punën e kabinetit përpara Kryetarit të KD-së; 2) Ndjek pregatitjen e korrespondencës kryesore dhe të rëndësishme në adresë të Kryetarit dhe detyrave të lëna nga ana e tij; 3) Merr masat e duhura organizative lidhur me parashtrimin në kohë të materialeve apo njoftimeve që i paraqiten Këshillit Drejtues për miratim.; 4) Bashkëpunon me drejtuesit e strukturave organizative të AKEP për realizimin e detyrave të ngarkuara; 5) Në bashkëpunim me strukturën e Integritimit në AKEP përgatit dhe siguron mbarëvajtjen e takimeve zyrtare të Kryetarit të KD-së brenda dhe jashtë vendit; 6) Merr masat për zbatimin e veprimtarisë protokollare të Kryetarit të KD 	<p>Eriola Mosko (CV)</p>
Këshilltar	<p><u>Këshilltari</u> është funksionar i lartë ndihmës dhe kryen këto detyra:</p>	

	<p>1. Sipas çështjeve që mbulon, ndihmon drejtpërdrejtë Kryetarin në ushtrimin e funksioneve dhe detyrave.</p> <p>2. “Sipas nevojës, Kryetari ngarkon Këshilltarin për të shfaqur në rrugë zyrtare mendimet, keshillat, opinionet dhe sugjerimet e tij për çështje të rëndësishme”.</p> <p>3. Kur Kryetari e gjykon të nevojshme, për probleme që kanë të bëjnë me marrëdhënie të brendshme në AKEP dhe jashtë tij me organizma e institucione të ndryshme, i kërkon Këshilltarit të shprehë qëndrimin e tij, ose të përgatisë përgjigjet që kërkohen, a p o ti trajtojë hollësisht një d okument me interes për AKEP-in.</p> <p>4. Këshilltari, nëpërmjet dokumentacionit që i vihet në dispozicion nga Kryetari, por dhe nëpërmjet bashkepunimit që realizon me iniciativen e tij me drejtorite, azhurnohet me problemet më të rëndësishme që AKEP-i është obliguar për t'i zgjidhur në funksion të kompetencave dhe detyrimeve ligjore. Në mënyrë të veçante punon sipas një programi të caktuar për t'u azhurnuar me përvojën e rregullatorëve homolog dhe jep rekomandimet e veta për implementimin e kësaj përvoje nga AKEP.</p>	
<p>Drejtoria Juridike dhe Integritit</p> <p>1. Drejtor Sektori i Shërbimeve Ligjore</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialist 4. Specialist</p> <p>Sektori i Çështjeve Gjyqësore</p> <p>5. Përgjegjës sektori 6. Specialist 7. Specialist</p> <p>Sektori i Integritit dhe Marrëdhënieve Publike:</p> <p>8. Përgjegjës sektori 9. Specialist 10. Specialist</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë Juridike dhe Integritit është kryerja e detyrave për sigurimin e mbështetjes në aspektin ligjor të veprimtarisë së AKEP-it gjatë ushtrimit të kompetencave dhe funksioneve rregullatore dhe administrative të AKEP-it.</p> <p>Drejtoria Juridike dhe Integritit ka për objekt të punës zbatimin e politikave strategjike kombëtare për integrimin europian sipas legjislacionit në të cilën përfshihet veprimtaria e AKEP, si dhe ndjekjen e marrëdhënieve me publikun dhe jashtë.</p>	<p>Bleron Dokle (CV)</p>
<p>Drejtoria Teknike</p> <p>1. Drejtor Sektori i Administrimit dhe Koordinimit të SRF:</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialist</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë Teknike është kryerja e detyrave që lidhen me zbatimin e detyrimeve dhe ushtrimin e kompetencave ligjore të AKEP-it në drejtim të administrimit të spektrit</p>	<p>Bledar Kazia (CV)</p>

<p>4. Specialist Sektori i Numeracionit, Sigurisë së Rrjeteve, Infrastrukturës dhe IT:</p> <p>5. Përgjegjës sektori 6. Specialist 7. Specialist 8. Specialist 9. Specialist</p>	<p>të frekuencave, numeracionit, sigurisë së rrjeteve, administrimit të Sistemit të Përqëndruar të Informacionit mbi infrastrukturën e rrjeteve të komunikimeve elektronike, faciliteteve shoqëruese, shërbimeve broadband dhe të drejtës së kalimit.</p>	
<p>Drejtoria e Autorizimeve</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Autorizimeve:</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialist 4. Specialist</p> <p>Sektori i Administrimit Domain.al dhe Konformitetit të Pajisjeve</p> <p>5. Specialist 6. Specialist</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së Autorizimeve është kryerja e detyrave që lidhen me zbatimin e detyrimeve dhe ushtrimin e kompetencave ligjore të AKEP-it lidhur me regjistrimin e sipërmarrësve të komunikimeve elektronike dhe ofruesve të shërbimeve të komunikimeve elektronike sipas regjimit të Autorizimit të Përgjithshëm, lëshimin e autorizimeve individuale për përdorimin e frekuencave, dhënien e autorizimeve sipas ligjit nr.46/2015 “Për shërbimet Postare në Republikën e Shqipërisë”, njohjen e konformitetit për pajisjet “radio” dhe pajisjet fundore të telekomunikacioneve, administrimin e domain cc.TLD.al, nëndomainet e tij.</p>	<p>Jetmir Braha (CV)</p>
<p>Drejtoria e Monitorimit, Kontrollit dhe Inspektiveve</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Administrimit të Qendres Kombëtare dhe Zyrave: Rajonale të Monitorimit të SRF</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialistë (monitorues) 4. Specialistë (monitorues) 5. Specialistë (monitorues) Shkoder</p> <p>6. Specialistë (monitorues) Kruje 7. Specialistë (monitorues) Vlore 8. specialistë (monitorues) Korce</p> <p>Sektori i Kontrollit dhe Inspektimit:</p> <p>9. Përgjegjës sektori 10. Inspektorë Tirane 11. Inspektorë Tirane 12. Inspektorë Shkoder</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së Monitorimeve, Kontrollit dhe Inspektiveve është kryerja e detyrave që lidhen me zbatimin e detyrimeve dhe ushtrimin e kompetencave ligjore të AKEP-it për monitorimin e spektrit të frekuencave, zbatueshmërinë e standardeve dhe cilësisë të rrjeteve dhe ofrimit të shërbimeve publike të komunikimeve elektronike, si dhe inspektimin e veprimtarisë së sipërmarrësve të rrjeteve dhe shërbimeve të komunikimeve elektronike publikë dhe të shërbimit postar ose çdo personi tjetër fizik apo juridik që zhvillon veprimtari në fushën e komunikimeve elektronike dhe atë të shërbimit postar.</p>	<p>Vasil Mitezi (CV)</p>

<p>13. Inspektorë Kruje 14. Inspektorë Vlore 15. Inspektorë Korce</p>		
<p>Drejtoria e Tregjeve dhe Masave Rregullatore</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Kërkimeve, Analizës, Tarifave dhe Statistikave:</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialist 4. Specialist 5. Specialist</p> <p>Sektori i interkoneksionit dhe aksesit:</p> <p>6. Përgjegjës sektori 7. Specialist 8. Specialist</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së Tregjeve dhe Masave Rregullatore është kryerja e detyrave që lidhen me zbatimin e detyrimeve dhe ushtrimin e kompetencave të AKEP-it të parashikuara në legjislacionin e fushës për rregullimin e konkurrencës dhe sigurimin e shërbimit universal në tregun e komunikimeve elektronike dhe atë postare me qëllim përmbushjen e objektivave rregullatore të përcaktuara në Ligjin 9918.</p>	<p>Gazmir Mani (CV)</p>
<p>Drejtoria e të Drejtave të Përdoruesve</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Mbrojtjes së të Drejtave të Përdoruesve dhe Portabilitetit</p> <p>2. përgjegjës sektori 3. specialist 4. specialist</p> <p>Sektori i Shërbimit Universal:</p> <p>5. specialist 6. specialist</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së të Drejtave të Përdoruesve, është kryerja e detyrave në lidhje me të drejtat e përdoruesve të rrjeteve dhe shërbimeve të komunikimeve elektronike si dhe të shërbimeve postare, brenda kompetencës dhe juridiksionit ligjor të AKEP si organ rregullator i fushës.</p>	<p>Altin Rrapaj (CV)</p>
<p>Drejtoria e Buxhetit dhe Menaxhimit Financiar</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Buxhetit dhe Menaxhimit Financiar:</p> <p>2. Përgjegjës sektori 3. Specialist 4. Specialist</p> <p>Sektori i Pagesave, Monitorimit dhe Zbatimit të Kontratave</p> <p>5. Përgjegjës sektori</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së Buxhetit dhe Menaxhimit Financiar është kryerja e detyrave për sigurimin e mbështetjes në aspektin financiar të veprimtarisë së AKEP-it gjatë ushtrimit të kompetencave dhe funksioneve rregullatore, si dhe menaxhimit dhe administrimit financiar të institucionit.</p>	<p>Enkeleda Pojani (CV)</p>

6. Specialist 7. Specialist		
<p>Drejtoria e Shërbimeve të Brendshme</p> <p>1. Drejtor</p> <p>Sektori i Burimeve Njerëzore:</p> <p>2. Përgjegjës sektori</p> <p>3. Specialist</p> <p>4. Specialist</p> <p>Sektori i Protokollit dhe Arkivës:</p> <p>5. Specialist</p> <p>6. Specialist</p> <p>Sektori i Shërbimeve Mbështetëse:</p> <p>7. Përgjegjës sektori</p> <p>8. Punonjës informacion dhe magazinjer</p> <p>9. Punonjës mirëmbajtje Shofer 4 Pastrues 2</p>	<p>Objekti i veprimtarisë së Drejtorisë së Shërbimeve të Brendshme është sigurimi i organizimit, drejtimit dhe zhvillimit të burimeve njerëzore, shërbimeve mbështetëse sipas legjislacionit në fuqi me qëllim përmbushjen e objektivave rregullatore dhe administrimin sa më profesional dhe eficient të kapaciteve njerëzore.</p>	<p>Jonida Koçi (CV)</p>