



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AUTORITETI I KOMUNIKIMEVE ELEKTRONIKE DHE POSTARE
Njoftim për vend pune

**SHPALLJE PËR LEVIZJE PARALELE DHE PËR PRANIMIN NË SHËRBIMIN CIVIL
NË KATEGORINË EKZEKUTIVE (SPECIALIST/E)**

Për të dy procedurat (lëvizje paralele dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive) aplikohet në të njëjtën kohë!

Pozicioni më sipër, u ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ky pozicion është vakant, ai është i vlefshëm për nëpunësit civilë nga kategoria paraardhëse për konkurrimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive si dhe personave që plotësojnë kriteret e posaçme dhe të përgjithshme të listuara në shpallje.

I. LEVIZJE PARALELE NE KATEGORINE EKZEKUTIVE

1. Shpallje për lëvizjen paralele në kategorinë ekzekutive për plotësimin e vëndit të lirë të punës në AKEP.

Në zbatim të nenit 25 të Ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar , Kreut VII të Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave “Për pranimin, levizjen paralele, periudhen e proves dhe emerimin në kategorie ekzekutive”, si dhe në Vendimin nr.305, datë 5.4.2017 “Për disa shtesa në Vendimin nr.142 datë 12.3.2014 “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administrates shtetërore dhe institucioneve të pavarura”, të ndryshuar; Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP) shpall procedurat e lëvizjes paralele në kategorinë ekzekutive, për pozicionin:

“Specialist i administrimit dhe koordinimit të frekuencave”

Kategoria e pagës III-b

2. Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këtë pozicion janë:

- MISIONI :

Bazuar ne politikat shteterore te adminstrimit te spektrit, ndjek zbatimin e planit te shfrytezimit te spektrit, per perdorim efektiv te spektrit me qellim arritjen e interesave me te mira kombetare nga perdorimi i tij dhe administrimin e Bazes se te Dhenave.

- QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT TË PUNËS:

Hartimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT. Studion, perpunon dhe trajton praktikate e subjekteve per caktimin e frekuencave radio ne perputhje me PKRF dhe pajisjen me Autorizim Individual perkates, sipas analizave inxhinierike me programin e adminstrimit te SMS4DC.

- DETYRAT KRYESORE

Ushtrimi i veprimtarise se nepunesit ne zbatim te parimeve dhe praktikave me te mira qe lidhen me planifikimin, zhvillimin, mbeshtetjen dhe mirembajtjen e menaxhimin e struktures se teknologjise se informacionit, ne plotesim te funksioneve dhe nevojave te institucionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)

Me konkretisht:

- Mbledh dhe zhvillon kerkesat per teknologjine e informacionit, koncepton, vlereson alternativat dhe rekomandon zgjidhje per perdorimin efektiv te teknologjise se informacionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Percakton pajisjet dhe programet qe do te perdoren ne sistemet e teknologjise se informacionit per t'i sherbyer qellimeve dhe nevojave te institucionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Percakton se si do te merren dhe ruhen te dhenat, arkivimin, mbrojtjen, shperndarjen, sigurine e sistemit, si dhe percakton cilet do te hyjne dhe ne cilat te dhena. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Siguron edukimin e perdoruesve mbi funksionet e sistemeve dhe se si te perdorin me efektivitet pajisjet dhe programet per kryerjen e detyrave te ngarkuara. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Siguron monitorimin, riparimin, modifikimin apo permiresimin e pajisjeve apo programeve ekzistuese, duke perfshire ketu mirembajtjen dhe kujdesin periodik per pajisjet dhe te dhenat. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Ndhmon perdoruesit per perdorimin e sistemeve dhe funksioneve te teknologjise se informacionit ne menyre te drejtperdrjete, ose permes zgjidhjes se problematikave. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)

- Pergatit materialet e nevojshme per perditesimin e Planit te Perdorimit te Frekuencave;
- Studion, perpunon dhe trajton praktikat e subjekteve per caktimin e frekuencave radio ne perputhje me PKRF dhe pajisjen me Autorizim Individual perkates, sipas analizave inxhinierike me programin e administrimit te SMS4DC ;
- Perditeson database-in e SMS4DC me te gjithë stacionet fikse dhe mobile te subjekteve te pajisur me Autorizim Individual, per nje analize inxhinierike te avancuar dhe zhvillim te procesit te automatizimit te administrimit dhe planifikimit te frekuencave ;
- Ben propozime ne lidhje me perdorimin e frekuencave ne baze te rekomandimeve te ECC (CEPT) dhe ITU;
- Bashkepunon ne pergatitjen e rregulloreve dhe standartet lidhur me perdorimin e brezave te vecante radiofrekuencash;
- Pergatit materialet te cilat duhet te publikohen ne faqen e internetit te AKEP dhe kujdeset per perditesimin e informacionit te publikuar;
- Përgatitja e informacionit të përditësuar për publikim sipas Planit të Përdorimit të Frekuencave (PPF).
- Shqyrtimi i kërkesave për caktimin dhe përdorimin e frekuencave në lidhje fikse pikë-pikë, sisteme PMR, sisteme satelitore, përgatitja e praktikave dhe Autorizimeve Individuale përkatëse.
- Ndjekja e procedurës për Koordinimin e Frekuencave dhe Notifikimin e Sateliteve me anë të software-it BR IFIC.
- Planifikon punen dhe vepron brenda orientimeve te pergjitheshme te Institucionit, nepermjet mbledhjes, perpunimit dhe analizimit te informacionit ne fushen e administrimit te spektrit te Radiofrekuencave, si dhe paraqitjes se propozimeve per veprim ne nivelin me siper te vendimarrjes;
- Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te koordinimit dhe administrimit te spektrit te radiofrekuencave dhe numeracionit lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithë te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka.

3. Kërkesat e veçanta për këtë vend pune janë :

- Diplome "Master Profesional" ne shkenca kompjuterike/inxhinieri elektronike/informatike/informatike ekonomike/teknologji informacioni/inxhinieri telekomunikacioni. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- 1 vit pervoje pune ne profesion. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Te zoteroje diplome "Master Shkencor" ne Shkencat e Inxhinierise se Telekomunikacionit/Elektronike, ose te barazvleshme me te, sipas legjislacionit te arsimit te larte ne fuqi.
- Eksperience profesionale ne fushen perkatese.
- Njohuri shume te mira te gjuhes Angleze shoqeruar me deshmi perkatese

- Njohuri shume te mira praktike ne perdorimin e kompjuterit dhe te programeve aplikative dhe aftesi per te perpunuar tabela me te dhena teknike.
- Njohuri dhe interes i vazhdueshem per te qene i informuar vazhdimisht me vendimet e nxjerra nga Keshilli Drejtues te cilet jane gjithnje orientues ne pune.
- Aftesi ne komunikim me koleget e Institucionit, Eproret, dhe me koleget ne institucionet e tjera.
- Eksperience pune ne grup, aftesi gjykimi dhe hartimi te dokumentave te ndryshem.
- Aftesi per te organizuar punen vetjake dhe per te punuar ne grup, te dobishme per ecurine ne pune.

4. Kushtet minimale që duhet të plotësojnë kandidatët për këtë procedure, janë:

- a- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar, brenda së njëjtës kategori për të cilën aplikon;
- b- Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;
- c- Të ketë, të paktën, vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”;
- d- Të plotësojë kushtet dhe kërkesat e posacme të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

5. Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokollit të AKEP, dokumentet e dosjes së tij personale:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Jetëshkrimi CV (mund të hartohet në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun [http://dap.gov.al/vende -vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta](http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta))
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje të letërnjoftimit (ID) ose Pashaportës.
- Fotokopje të diplomës.
- Fotokopje të listës se notave.
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vertetojnë eksperiencën në punë).
- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt.
- Aktin e emërimit si nëpunës civil.
- Vërtetimin nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi
- Vertetimin e gjendjes shëndetësore.
- Vertetimin e gjendjes gjyqësore.
- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.
- Formulari i vetëdeklarimit për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike sipas linkut <http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/104-formularin-i-vetedeklarimit-per-garantimin-e-integritetit-te-personave-qe-zgjidhen-emerohen-ose-ushtrone-funksione-publike->

6. Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në zyrën e Protokollit, të Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP), Rr. Reshit Çollaku, brenda datës **22.05.2017**.

7. **Rezultatet për verifikimin paraprak** të kushteve minimale të procedurës lëvizje paralele në kategorinë ekzekutive dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës do të dalin në datë **24.05.2017** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të Institucionit të AKEP.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 3 ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 ditëve pune nga data e depozitimit të saj.

8. **Konkurimi - Intervista me gojë** do të zhvillohet në ambientet e QKMF të AKEP(salla e mbledhjeve), Rr.Reshit Çollaku, Nr.43, mbrapa bar restorant la voglia në datën **02.06.2017** ora **10:00**.

9. **Fusha kryesore mbi të cilën bazohet konkurimi:**

- Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë;
- Kodi i Punës
- Kodi i Procedurave Administrative
- Kodi Civil
- Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”i ndryshuar dhe akteve nënligjore të tij;
- Ligjin nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Ligjin Nr. 9887, datë 10.03.2008, ndryshuar me ligjin Nr. 48/2012, ndryshuar me ligjin nr.120/2014, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”, i ndryshuar.
- Ligjin 119/2014 “Për të drejten e informimit”
- Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 ” Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar
- Ligjin nr. 9918, datë 19.08.2008 “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar, (<http://www.akep.al/legjislacioni/ligje>)
- Ligjin Nr. 46/2015” Për shërbimet postare në Republikën e Shqipërisë” (<http://www.akep.al/legjislacioni/ligje>)
- Rregullores Nr.30 “Për dhënien e autorizimit individual për përdorimin e frekuencave”, miratuar me VKD nr. 2395, datë 05.12.2013;
- Rregulloren Nr. 24, datë 02.02.2012 “Për Autorizimin e Përgjithshëm”;
- Rregulloren Nr. 10 datë 11.08.2009 “Për caktimin dhe përdorimin e numrave dhe serive numerike” e ndryshuar;

- VKM Nr.599, datë 23.07.2010 “Për miratimin e pagesave që kryhen në Autoritetin e Komunikimeve Elektronike dhe Postare, për caktimin dhe përdorimin e frekuencave, të numrave dhe të serive numerike”;
- Udhëzim Nr. 28, datë 12.01.2015 “Për një ndryshim në Udhëzimin Nr. 30, datë 23.12.2014 "Për përcaktimin e tarifës së shërbimit për shërbimet e radio-komunikacionit””;
- <http://www.akep.al/legjislacioni> (Ligj, VKM, Rregullore, në faqen zyrtare të AKEP)

10. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komisioni i Brëndshëm i ngritur në AKEP**, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- a. **40 pikë** për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë: 20 pikë për përvojen, 10 pikë për trajnime dhe kualifikime në fushën përkatëse, si dhe 10 pike për certifikimin pozitiv.
- b. **60 pikë** për intervista me gojë;

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin **“Specialist i administrimit dhe koordinimit të frekuencave”**.

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, Kreu IV të Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave “Për pranimin, levizjen paralele, periudhen e proves dhe emerimin në kategorie ekzekutive”.

11. Lista e fituesve me mbi 70 pikë (mbi70%) do të shpallet në datën **05.06.2017**.

12. **Njoftimi do të bëhet:** në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të AKEP në datën **06.06.2017**.

Shpallja është e hapur për të gjithë nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

Vetem në rast se në fund të procedurës së levizjes paralele në kategorinë ekzekutive rezulton se ky pozicion është vakant dhe nuk është paraqitur asnjë kandidat, pozicioni është i vleshëm nëpërmjet procedurës së “Pranim në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive”

II. PRANIMI NË SHËRBIMIN CIVIL NË KATEGORINË EKZEKUTIVE

1. Shpallje për pranim në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive për plotësimin e vëndit të lirë të punës në AKEP.

Në zbatim të Kreu IV të Ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar si dhe Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave “Për pranimin, levizjen paralele, periudhen e proves dhe emerimin ne kategorie ekzekutive”, si dhe në Vendimin nr.305, datë 5.4.2017 “Për disa shtesa në Vendimin nr.142 datë 12.3.2014 “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administrates shtetërore dhe institucioneve të pavarura”, të ndryshuar, Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP) shpall procedurat e lëvizjes paralele në kategorinë ekzekutive, për pozicionin:

“Specialist i administrimit dhe koordinimit të frekuencave”

Kategoria e pagës III-b

2. Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këtë pozicion janë:

- MISIONI :

Bazuar ne politikat shteterore te adminstrimit te spektrit, ndjek zbatimin e planit te shfrytezimit te spektrit, per perdorim efektiv te spektrit me qellim arritjen e interesave me te mira kombetare nga perdorimi i tij dhe administrimin e Bazes se te Dhenave.

- QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT TË PUNËS:

Hartimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT. Studion, perpunon dhe trajton praktikat e subjekteve per caktimin e frekuencave radio ne perputhje me PKRF dhe pajisjen me Autorizim Individual perkates, sipas analizave inxhinierike me programin e administrimit te SMS4DC.

- DETYRAT KRYESORE

Ushtrimi i veprimtarise se nepunesit ne zbatim te parimeve dhe praktikave me te mira qe lidhen me planifikimin, zhvillimin, mbeshtetjen dhe mirembajtjen e menaxhimin e struktures se teknologjise se informacionit, ne plotesim te funksioneve dhe nevojave te institucionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)

Me konkretisht:

- Mbledh dhe zhvillon kerkesat per teknologjine e informacionit, koncepton, vlereson altemativat dhe rekomandon zgjidhje per perdorimin efektiv te teknologjise se informacionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)

- Percakton pajisjet dhe programet qe do te perdoren ne sistemet e teknologjise se informacionit per t'i sherbyer qellimeve dhe nevojave te institucionit. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Percakton se si do te merren dhe ruhen te dhenat, arkivimin, mbrojtjen, shperndarjen, sigurine e sistemit, si dhe percakton cilet do te hyjne dhe ne cilat te dhena. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Siguron edukimin e perdoruesve mbi funksionet e sistemeve dhe se si te perdorin me efektivitet pajisjet dhe programet per kryerjen e detyrave te ngarkuara. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Siguron monitorimin, riparimin, modifikimin apo permiresimin e pajisjeve apo programeve ekzistuese, duke perfshire ketu mirembajtjen dhe kujdesin periodik per pajisjet dhe te dhenat. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Ndhmon perdoruesit per perdorimin e sistemeve dhe funksioneve te, teknologjise se informacionit ne menyre te drejtperdrjete, ose permes zgjidhjes se problematikave. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Pergatit materialet e nevojshme per perditesimin e Planit te Perdoritimit te Frekuencave;
- Studion, perpunon dhe trajton praktikat e subjekteve per caktimin e frekuencave radio ne perputhje me PKRF dhe pajisjen me Autorizim Individual perkates, sipas analizeve inxhinierike me programin e administrimit te SMS4DC ;
- Perditeson database-in e SMS4DC me te gjitha stacionet fikse dhe mobile te subjekteve te pajisur me Autorizim Individual, per nje analize inxhinierike te avancuar dhe zhvillim te procesit te automatizimit te administrimit dhe planifikimit te frekuencave ;
- Ben propozime ne lidhje me perdorimin e frekuencave ne baze te rekomandimeve te ECC (CEPT) dhe ITU;
- Bashkepunon ne pergatitjen e rregulloreve dhe standartet lidhur me perdorimin e brezave te vecante radiofrekuencash;
- Pergatit materialet te cilat duhet te publikohen ne faqen e internetit te AKEP dhe kujdeset per perditesimin e informacionit te publikuar;
- Pergatitja e informacionit të përditësuar për publikim sipas Planit të Përdoritimit të Frekuencave (PPF).
- Shqyrtimi i kërkesave për caktimin dhe përdorimin e frekuencave në lidhje fikse pikë-pikë, sisteme PMR, sisteme satelitore, përgatitja e praktikave dhe Autorizimeve Individuale përkatëse.
- Ndjekja e procedurës për Koordinimin e Frekuencave dhe Notifikimin e Sateliteve me anë të software-it BR IFIC.
- Planifikon punen dhe vepron brenda orientimeve te pergjitheshme te Institucionit, nepermjet mbledhjes, perpunimit dhe analizimit te informacionit ne fushen e administrimit te spektrit te Radiofrekuencave, si dhe paraqitjes se propozimeve per veprim ne nivelin me siper te vendimarrjes;
- Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te koordinimit dhe administrimit te spektrit te radiofrekuencave dhe numeracionit lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e

spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithë te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka.

3. Kërkesat e veçanta për këtë vend pune janë :

- Diplome "Master Profesional" ne shkenca kompjuterike/inxhinieri elektronike/informatike/informatike ekonomike/teknologji informacioni/inxhinieri telekomunikacioni. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- I vit pervoje pune ne profesion. (VKM Nr.305 datë 5.4.2017)
- Te zoteroje diplome "Master Shkencor" ne Shkencat e Inxhinierise se Telekomunikacionit/Elektronike, ose te barazvleshme me te, sipas legjislacionit te arsimit te larte ne fuqi.
- Eksperience profesionale ne fushen perkatese.
- Njohuri shume te mira te gjuhes Angleze shoqeruar me deshmi perkatese
- Njohuri shume te mira praktike ne perdorimin e kompjuterit dhe te programeve aplikative dhe aftesi per te perpunuar tabela me te dhena teknike.
- Njohuri dhe interes i vazhdueshem per te qene i informuar vazhdimisht me vendimet e nxjerra nga Keshilli Drejtues te cilet jane gjithnje orientues ne pune.
- Aftesi ne komunikim me koleget e Institucionit, Eproret, dhe me koleget ne institucionet e tjera.
- Eksperience pune ne grup, aftesi gjykimi dhe hartimi te dokumentave te ndryshem.
- Aftesi per te organizuar punen vetjake dhe per te punuar ne grup, te dobishme per ecurine ne pune.

4. Kërkesat e përgjithshme

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit nr. 152/2013:

- a) të jetë shtetas shqiptar;
- b) të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- c) të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- d) të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- e) të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- f) ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas këtij ligji;
- g) të plotësojë kërkesat e posaçme për nivelin e arsimit, përvojës dhe kërkesat e tjera të posaçme për kategorinë, klasën, grupin dhe pozicionin përkatës.

5. Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokollit të AKEP, dokumentet e dosjes së tij personale:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Jetëshkrimi CV (mund të hartohet në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun [http://dap.gov.al/vende -vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta](http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta))
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje të letërnjoftimit (ID) ose Pashaportës.
- Fotokopje të diplomës.
- Fotokopje të listës se notave.
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vertetojnë eksperiencën në punë).
- Vertetimin e gjendjes shëndetësore.
- Vertetimin e gjendjes gjyqësore.
- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.
- Formulari i vetëdeklarimit për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike sipas linkut <http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/104-formularin-i-vetedeklarimit-per-garantimin-e-integritetit-te-personave-qe-zgjidhen-emerohen-ose-ushtrojne-funksione-publike-2>

6. Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në zyrën e Protokollit, të Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP), Rr. Reshit Çollaku, brenda datës **29.05.2017**.

7. **Rezultatet për verifikimin paraprak** të kërkesave të përgjithshme të procedurës pranim në shërbimin civil dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës do të dalin në datë **08.06.2017** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të Institucionit të AKEP.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 5 ditëve kalendarike nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 ditëve kalendarike nga data e depozitimit të saj.

8. Konkurimi

- **Testimi me shkrim** do të zhvillohet në ambientet e QKMF të AKEP(salla e mbledhjeve), Rr.Reshit Çollaku, Nr.43, mbrapa bar restorant la voglia, në datën **20.06.2017** ora **10:30**
- **Intervista me gojë** do të zhvillohet në ambientet e QKMF të AKEP(salla e mbledhjeve), Rr.Reshit Çollaku, Nr.43, mbrapa bar restorant la voglia, në datën **20.06.2017** ora **13:30**.

9. **Fusha kryesore mbi të cilën bazohet konkurimi:**

- Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë;
- Kodi i Punes
- Kodi i Procedurave Administrative
- Kodi Civil
- Ligjin nr.152/2013 "Për nëpunësin civil" i ndryshuar dhe akteve nënligjore të tij;
- Ligjin nr.9131, datë 08.09.2003 "Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Ligjin Nr. 9887, datë 10.03.2008, ndryshuar me ligjin Nr. 48/2012, ndryshuar me ligjin nr.120/2014, "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar.
- Ligjin 119/2014 "Për të drejten e informimit"
- Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike" i ndryshuar
- Ligjin nr. 9918, datë 19.08.2008 "Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë" i ndryshuar, (<http://www.akep.al/legjislacioni/ligje>)
- Ligjin Nr. 46/2015" Për shërbimet postare në Republikën e Shqipërisë" (<http://www.akep.al/legjislacioni/ligje>)
- Rregullores Nr.30 "Për dhënien e autorizimit individual për përdorimin e frekuencave", miratuar me VKD nr. 2395, datë 05.12.2013;
- Rregulloren Nr. 24, datë 02.02.2012 "Për Autorizimin e Përgjithshëm";
- Rregulloren Nr. 10 datë 11.08.2009 "Për caktimin dhe përdorimin e numrave dhe serive numerike" e ndryshuar;
- VKM Nr.599, datë 23.07.2010 "Për miratimin e pagesave që kryhen në Autoritetin e Komunikimeve Elektronike dhe Postare, për caktimin dhe përdorimin e frekuencave, të numrave dhe të serive numerike";
- Udhëzim Nr. 28, datë 12.01.2015 "Për një ndryshim në Udhëzimin Nr. 30, datë 23.12.2014 "Për përcaktimin e tarifës së shërbimit për shërbimet e radio-komunikacionit";
- <http://www.akep.al/legjislacioni> (Ligj, VKM, Rregullore, në faqen zyrtare të AKEP)

10. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komiteti i Përhershëm i Pranimit për Nivelin Ekzekutiv në AKEP- KPP**, nëpërmjet vlerësimit të jetëshkrimit, vlerësimit me shkrim dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- a) për vlerësimin e jetëshkrimit (CV) të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në **15 pikë**;
- b) për intervistën e strukturuar me gojë, deri në **25 pikë**;
- c) për vlerësimin me shkrim, deri në **60 pikë**;

Pas përfundimit të vlerësimit të testit me shkrim, nese kandidati grumbullon me shume se (mbi 30 pikë e lart), nga vleresimi me shkrim ai i kualifikohet per intervistën e strukturuar me gojë dhe vleresimin e jeteshkrimit.

Komiteti i Përhershëm i Pranimit për Nivelin Ekzekutiv në AKEP, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin **“Specialist i administrimit dhe koordinimit të frekuencave”**

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikes 13, Kreu IV të Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave “Për pranimin, levizjen paralele, periudhen e proves dhe emerimin ne kategorie ekzekutive”.

11. Lista e fituesve me mbi 70 pikë (mbi70%) do të shpallet në datën 21.06.2017.

12. Njoftimi do të bëhet: në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të AKEP në datën **22.06.2017.**