



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AUTORITETI I KOMUNIKIMEVE ELEKTRONIKE DHE POSTARE
DREJTORIA E BURIMEVE NJEREZORE, SHERBIMEVE MBESHTETESE
DHE INTEGRIMIT

NJOFTIM PËR VEND PUNE

LEVIZJE PARALELE

Shpallje për lëvizjen paralele për plotësimin e vëndit të lirë të punës në AKEP, në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Autorizimeve”.

Në zbatim të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil”, Kreu V –“LËVIZJA PARALELE DHE NGRITJA NE DETYRE”, neni 25, Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë, 12.03.2014, “Për procedurat e rekrutimit, të përzgjedhjes, periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”, Kreu VI, Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP) shpall :

a) Procedurën e lëvizjes paralele, për pozicionin:

Përgjegjës i Sektorit të Autorizimeve në Drejtorinë e Autorizimeve, Frekuencave , Numeracionit dhe Autorizimeve.

b) Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këtë pozicion janë:

1. Organizon punën në Sektor dhe kërkon nga specialistet zbatimin e detyrave të dhëna;
2. Në bashkëpunim me specialistin e sektorit përgatit dokumentacionin e plotë të aplikimeve për autorizim të përgjithshëm dhe autorizim individual për numeracion dhe ia paraqet Drejtorit të Drejtorisë për miratim;
3. Bën komente, jep rekomandime, kthen përgjigje dhe jep mendime për zgjidhje, për atë pjesë të korespondencës së AKEP që i delegohet;
4. Informon Drejtorin e Drejtorisë mbi subjektet që janë regjistruar në regjistrë si dhe për caktimet, ndryshimet, revokimet dhe modifikimet e bëra në autorizimet e lëshuara nga AKEP;

5. Kontrollon përditësimin e të dhënave në Regjistrin e Autorizimeve të Përgjithshëm dhe Planin e Numeracionit të përgatitur nga specialistet e sektorit dhe e dërgon për publikim në faqen zyrtare të AKEP;
6. Merr pjesë në grupet e punës për hartimin e akteve rregullatore;
7. Përgatit planin mujor dhe raportin e analizës mujore të punës së Sektorit dhe kalimin e tij tek Drejtori i Drejtorisë;
8. Përgatit komentet, rekomandimet dhe shkresat për atë pjesë të korespondences së AKEP që ka të bëjë me aktivitetin dhe detyrat që kryen;
9. Bën vlerësimin e punës së specialistit dhe i propozon Drejtorit projekte, trajnime dhe kualifikime me qëllim të njohjes me rekomandimet dhe direktivat e reja.

c) **Kushtet minimale** që duhet të plotësojnë kandidatët për lëvizjen paralele janë:

1. Të jetë nëpunës civil i konfirmuar brenda të njëjtës kategori.
2. Të mos ketë masë disiplinore në fuqi.
3. Të ketë të paktën një vlerësim pozitiv.

Kërkesat e veçanta për këtë vend pune janë :

- Niveli arsimor: Inxhinieri Elektronike ose Juridik
- Të ketë eksperiencë në fushën e teknologjisë së informacionit dhe minimumi 1 vit.
- Njohuri shumë të mira të gjuhës Angleze shoqëruar me dëshmi përkatëse.
- Njohuri shumë të mira praktike në përdorimin e kompjuterit dhe të programeve aplikative dhe aftesi për të përpunuar të dhëna teknike
- Të ketë eksperience punë në grup, aftesi gjykimi dhe hartimi të dokumentave të ndryshëm që lidhen me aktivitetin e sektorit.
- Të aftesi për të organizuar punën vetjake dhe atë në grup, si dhe për të dhënë sugjerime dhe propozime për ecurinë e punës.
- Certifikate apo dëshmi për kualifikime në shkollime/kurse sipas profilit/sektorit ku punon.
- Preferohet të ketë kryer Studimet Pasuniversitare Master apo ekuivalente me to.

- Aftesi shumë të mira për të relatuar me shkrim dhe me gojë në nivelet me të larta drejtuese.
- Njohuri dhe interes i vazhdueshëm për të qënë i informuar vazhdimisht me vendimet e nxjera nga Keshilli Ministrave, Presidenca dhe Kuvendi, Vendimet e Keshillit Drejtues si dhe me Urdherat e Udhezimet e ndryshme të cilat janë gjithnjë orientues në punë.
- Aftësi në komunikim me koleget e Institucionit eproret, dhe me koleget në institucionet e tjera
- Aftesi për të punuar me ngarkese maksimale dhe afate të shkurtra.

ç) Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokollit të AKEP, dokumentet e dosjes së tij personale:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit.
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës, nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave, nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar. - Fotokopje të një vlerësimi vjetor.
- Aktin e emërimit si nëpunës civil.
- Vërtetim nga punëdhënësi i fundit, që aplikanti nuk ka masë disiplinore në fuqi.
- Fotokopje të librezës së punës.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje të kartës së identitetit.

d) Pranimi i dokumentave do të bëhet deri në datën 22.10.2014.

dh) Rezultatet për verifikimin paraprak të kushteve minimale të procedurës lëvizje paralele dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës do të dalin në datë **27.10.2014** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të Institucionit të AKEP.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 3 ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 3 ditëve pune nga data e depozitimit të saj.

e) **Konkurimi -Intervista me gojë** do të zhvillohet në ambientet e AKEP (salla e mbledhjeve) në datën **13.11.2014**, ora 10.00.

ë) Fusha kryesore mbi të cilën bazohet konkurimi:

- Njohuritë për Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Proçedurave Administrative;
- Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” dhe akteve nënligjore të tij;
- Ligjin nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Ligjin nr.8503, datë 30.06.1999 “Për të drejtën e informimit për dokumentet zyrtare”;
- Ligjin nr.8517, date 22.07.1999 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”
- Ligjin Nr. 9049, datë 10.04.2003 ”Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë” i ndryshuar
- Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 ” Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar
- Ligjin Nr.8480, date 27.5.1999 “Per funksionimin e organeve kolegjiale te administrates shteterore dhe enteve publike”
- Ligjin nr. 9918, datë 19.08.2008 “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar,

f) Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komisioni i Brëndshëm i ngritur në AKEP**, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- a. **40 pikë** për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë:10 pikë për vlerësimin e jetëshkrimit (cv), 10 pikë për eksperiencën, 5 pikë për trajnimet, 10 pikë për kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse (organizimi dhe zhvillimi i zgjedhjeve), 5 pikë për vlerësimet pozitive.
- b. **60 pikë** për intervistën e strukturuar me gojë;

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin *Përgjegjës i Sektorit të Autorizimeve në Drejtorinë e Autorizimeve, Frekuencave , Numeracionit dhe Autorizimeve .*

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, të kreut IV, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë, 12.03.2014 “Për

procedurat e rekrutimit, të përzgjedhjes, periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”.

g) Lista e fituesve me mbi 70 pikë (mbi70%) do të shpallet në datën 14.11.2014.

gj) Njoftimi do të bëhet: në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të AKEP në datën **17.11.2014.**

Shpallja është e hapur për të gjithë nëpunësit civil të kategorisë së nivelit të mesëm drejtues, në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

Nëse nuk ka fitues, nga procedura e lëvizjes paralele, konkurrimi do të vazhdojë sipas, Kreu V – “LËVIZJA PARALELE DHE NGRITJA NË DETYRË”, Neni 26, të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil” dhe Kreut VII – “NGRITJE NË DETYRË”, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë 12.03.2014 “Për procedurat e rekrutimit, të periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”