



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AUTORITETI I KOMUNIKIMEVE ELEKTRONIKE DHE POSTARE

NJOFTIM PËR VEND PUNE

SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE DHE PËR PRANIMIN NË SHËRBIMIN CIVIL NË KATEGORINË EKZEKUTIVE

Për të dy procedurat (lëvizje paralele dhe pranim në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive) aplikohet në të njëjtën kohë!

**Afati i aplikimit dhe dorëzimit të dokumentacionit është i njëjtë për të dyja procedurat.*

Pozicioni u ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se pozicioni është vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive.

I. LEVIZJE PARALELE

Shpallje për lëvizjen paralele për plotësimin e vëndit të lirë të punës në AKEP, në pozicionin:

“Specialist koordinimit frekuencave”

Në zbatim të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil”, Kreu V – “LËVIZJA PARALELE DHE NGRITJA NE DETYRE”, neni 25, Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë, 12.03.2014, “Për procedurat e rekrutimit, të përzgjedhjes, periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”, Kreu VI, Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP) shpall :

1. Procedurën e lëvizjes paralele, për pozicionin:

Specialist koordinimit frekuencave

2. Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këtë pozicion janë:

- **MISIONI** : Perditesimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT dhe kordinimi per bashkerendimin ne administrim te spektrit.
- **QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT TË PUNËS** : Qellimi kryesor i punes eshte hartimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT.
- **DETYRAT KRYESORE**
 - Pergatit materialet e nevojshme per perditesimin e Planit te Perdorimit te Frekuencave;
 - Bashkepunon ne pergatitjen e rregulloreve dhe standartet lidhur me perdorimin e brezave te vecante radiofrekuencash;
 - Pergatit materialet te cilat duhet te publikohen ne faqen e internetit te AKEP dhe te kujdeset per perditesimin e informacionit te publikuar;
 - Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te planifikimit&koordinimit te spektrit te radiofrekuencave lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithe te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka;
 - Pergatit praktikat per koordinimin e spketrit;
 - Miremban dhe perditeson bazen e te dhenave te radiofrekuancave (sistemin SMS4DC);
 - Planifikon punen dhe vepron brenda orientimeve te pergjithshme te Institucionit, nepermjet mbledhjes, perpunimit dhe analizimit te informacionit

ne fushen e planifikimit dhe koordinimit te spektrit te Radiofrekuencave, si dhe paraqitjes se propozimeve per veprim ne nivelin me siper te vendimarrjes;

- Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te koordinimit dhe administrimit te spektrit te radiofrekuencave lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithë te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka.

3. Kërkesat e veçanta për këtë vend pune janë :

- Niveli arsimor: Inxhinieri Elektronike ose Elektrike.
- Eksperience profesionale ne fushen perkatese minimum 1 vit.
- Njohuri shume te mira te gjuhes Angleze shoqeruar me deshmi perkatese
- Njohuri shume te mira praktike ne perdorimin e kompjuterit dhe te programeve aplikative dhe aftesi per te perpunuar tabela me te dhena teknike.
- Njohuri dhe interes i vazhdueshem per te qene i informuar vazhdimisht me vendimet e nxjera nga Keshilli Drejtues te cilet jane gjithnje orientues ne pune.
- Aftesi ne komunikim me koleget e Institucionit, Eproret dhe me koleget ne institucionet e tjera.
- Eksperience pune ne grup, aftesi gjykimi dhe hartimi te dokumentave te ndryshem.
- Aftesi per te organizuar punen vetjake dhe per te punuar ne grup, te dobishme per ecurine ne pune.

4. Kushtet minimale që duhet të plotësojnë kandidatët për lëvizjen paralele janë:

- 1.Të jetë nëpunës civil i konfirmuar brenda të njëjtës kategori.
- 2.Të mos ketë masë disiplinore në fuqi.
- 3.Të ketë të paktën një vlerësim pozitiv.

5. Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokollit të AKEP, dokumentet e dosjes së tij personale:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit.

- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës, nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave, nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.
- Fotokopje të një vlerësimi vjetor.
- Aktin e emërimit si nëpunës civil.
- Vërtetim nga punëdhënësi i fundit, që aplikanti nuk ka masë disiplinore në fuqi.
- Fotokopje të librezës së punës.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje të kartës së identitetit.

6. Pranimi i dokumentave do të bëhet deri në datën 20.11.2014.

7. Rezultatet për verifikimin paraprak të kushteve minimale të procedurës lëvizje paralele dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës do të dalin në datë **24.11.2014** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të Institucionit të AKEP.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 3 ditëve pune nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 3 ditëve pune nga data e depozitimit të saj.

8. Konkurimi -Intervista me gojë do të zhvillohet në ambientet e AKEP (salla e mbledhjeve) në datën **12.12.2014**, ora 10.00.

9. Fusha kryesore mbi të cilën bazohet konkurimi:

- Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” dhe akteve nënligjore të tij;
- Ligjin nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- Ligjin nr.8503, datë 30.06.1999 “Për të drejtën e informimit për dokumentet zyrtare”;

- Ligjin nr.8517, date 22.07.1999 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”
- Ligjin Nr. 9049, datë 10.04.2003 “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë” i ndryshuar
- Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “ Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar
- Ligjin nr. 9918, datë 19.08.2008 “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar,
- Rregullore per Autorizimin e Pergjithshem
- Rregullore per Autorizimin Individual
- Plani Kombetar i Numeracionit
- Njohuritë e sistemeve kompjuterike dhe pajisjeve hardware.
- Njohuritë në lidhje me sistemet e operimit dhe funksionimin e rrjeteve.
- Njohuritë mbi operimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve web based.
- Njohuritë lidhur me sigurinë e sistemeve dhe rrjeteve.

10. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komisioni i Brëndshem i ngritur në AKEP**, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- a. **40 pikë** për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë:10 pikë për vlerësimin e jetëshkrimit (cv), 10 pikë për eksperiencën, 5 pikë për trajnimet, 10 pikë për kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse (organizimi dhe zhvillimi i zgjedhjeve), 5 pikë për vlerësimet pozitive.
- b. **60 pikë** për intervistën e strukturuar me gojë;

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin Specialist koordinimit frekuencave.

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, të kreut IV, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë, 12.03.2014 “Për procedurat e rekrutimit, të përzgjedhjes, periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”.

11. Lista e fituesve me mbi 70 pikë (mbi70%) do të shpallet në datën 15.12.2014.

12. Njoftimi do të bëhet: në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të AKEP në datën **16.12.2014**.

Shpallja është e hapur për të gjithë nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, në të gjitha institucionet pjesë e shërbimit civil.

Nëse nuk ka fitues, nga procedura e lëvizjes paralele, konkurrimi do të vazhdojë sipas, Kreu IV –“PRANIMI NË SHERBIMIN CIVIL”, të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil” dhe Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë 12.03.2014 “Për procedurat e rekrutimit, të periudhës së proves, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese”

II. PRANIMI NË SHERBIMIN CIVIL

Në zbatim të Ligjit nr.152/2013, datë 30.05.2013 “Për nëpunësin civil”, Kreu IV – “PRANIMI NË SHERBIMIN CIVIL”, dhe Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë 12.03.2014 “Për procedurat e rekrutimit, të periudhës së proves, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese” Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare (AKEP) shpall :

1. Procedurën e pranimit ne sherbimin civil, për pozicionin:

Specialist koordinimit frekuencave

2. Përshkrimi i përgjithshëm i punës (detyrat kryesore) për këtë pozicion janë:

- **MISIONI** : Perditesimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT dhe kordinimi per bashkerendimin ne administrim te spektrit.
- **QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT TË PUNËS** : Qellimi kryesor i punes eshte hartimi i Planit te Perdorimit te Frekuencave ne perputhje me percaktimet e PKRF, rekomandimet e ITU dhe CEPT.
- **DETYRAT KRYESORE**
 - Pergatit materialet e nevojshme per perditesimin e Planit te Perdorimit te Frekuencave;

- Bashkepunon ne pergatitjen e rregulloreve dhe standartet lidhur me perdorimin e brezave te vecante radiofrekuencash;
- Pergatit materialet te cilat duhet te publikohen ne faqen e internetit te AKEP dhe te kujdeset per perditesimin e informacionit te publikuar;
- Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te planifikimit&koordinimit te spektrit te radiofrekuencave lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithe te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka;
- Pergatit praktikat per koordinimin e spketrit;
- Miremban dhe perditeson bazen e te dhenave te radiofrekuancave (sistemin SMS4DC);
- Planifikon punen dhe vepron brenda orientimeve te pergjithshme te Institucionit, nepermjet mbledhjes, perpunimit dhe analizimit te informacionit ne fushen e planifikimit dhe koordinimit te spektrit te Radiofrekuencave, si dhe paraqitjes se propozimeve per veprim ne nivelin me siper te vendimarrjes;
- Mban kontakte te rregullta me pergjegjesin e sektorit te koordinimit dhe administrimit te spektrit te radiofrekuencave lidhur me shfrytezimin dhe sistemimin e spektrit, me specialistet e Sektoreve perkates, per plotesimin e gjithe te dhenave teknike qe mund te ndihmojne ne detyren qe ka.

3. Kërkesat e veçanta për këtë vend pune janë :

- Niveli arsimor: Inxhinieri Elektronike ose Elektrike.
- Eksperience profesionale ne fushen perkatese minimum 1 vit.
- Njohuri shume te mira te gjuhes Angleze shoqeruar me deshmi perkatese
- Njohuri shume te mira praktike ne perdorimin e kompjuterit dhe te programeve aplikative dhe aftesi per te perpunuar tabela me te dhena teknike.
- Njohuri dhe interes i vazhdueshem per te qene i informuar vazhdimisht me vendimet e nxjera nga Keshilli Drejtues te cilet jane gjithnje orientues ne pune.

- Aftesi ne komunikim me koleget e Institucionit, Eproret dhe me koleget ne institucionet e tjera.
- Eksperience pune ne grup, aftesi gjykimi dhe hartimi te dokumentave te ndryshem.
- Aftesi per te organizuar punen vetjake dhe per te punuar ne grup, te dobishme per ecurine ne pune.

4. Kërkesat e përgjithshme

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit nr. 152/2013:

- Të jetë shtetas shqiptar.
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
- Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur.
- Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse.
- Të mos jetë dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje.
- Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas këtij ligji.

5. Kandidati duhet të dërgojë me postë ose dorazi në një zarf të mbyllur, në zyrën e Protokollit të AKEP, dokumentet e dosjes së tij personale:

- Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
- Një kopje të jetëshkrimit.
- Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
- Fotokopje e diplomës, nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
- Fotokopje e diplomës me listën e notave, nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.

- Fotokopje të librezës së punës.
- Vërtetim i gjëndjes gjyqësore.
- Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
- Fotokopje të kartës së identitetit.

6. Pranimi i dokumentave do të bëhet deri në datën 20.11.2014.

- 7. Rezultatet për verifikimin paraprak** të kandidateve që permbushin kërkesat e përgjithshme dhe të vecanta, të percaktuara në shpalljen e konkurimit do të dalin në datë **24.11.2014** nëpërmjet shpalljes së listës emërore të kandidatëve që do të vazhdojnë konkurimin, në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen zyrtare të Institucionit të AKEP.

Ankesat nga kandidatët paraqiten në Njësinë Përgjegjëse, brenda 5 ditëve kalendarike nga shpallja e listës dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 ditëve kalendarike nga data e depozitimit të saj.

- 8. Konkurimi –Testimi me shkrim dhe Intervista me gojë** do të zhvillohet në ambientet e AKEP (salla e mbledhjeve) në datën **17.12.2014**, ora 10.00.

9. Fusha kryesore mbi të cilën bazohet konkurimi:

- a. Ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil” dhe akteve nënligjore të tij;
- b. Ligjin nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
- c. Ligjin nr.8503, datë 30.06.1999 “Për të drejtën e informimit për dokumentet zyrtare”;
- d. Ligjin nr.8517, date 22.07.1999 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”
- e. Ligjin Nr. 9049, datë 10.04.2003 “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë” i ndryshuar
- f. Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar
- g. Ligjin nr. 9918, datë 19.08.2008 “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar,
- h. Rregullore për Autorizimin e Përgjithshëm

- i. Rregullore per Autorizimin Individual
- j. Plani Kombetar i Numeracionit
- k. Njohuritë e sistemeve kompjuterike dhe pajisjeve hardware.
- l. Njohuritë në lidhje me sistemet e operimit dhe funksionimin e rrjeteve.
- m. Njohuritë mbi operimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve web based.
- n. Njohuritë lidhur me sigurinë e sistemeve dhe rrjeteve.

10. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatet do të vlerësohen nga **Komiteti i Përhershëm i Pranimit në AKEP**, nëpërmjet dokumentacionit të dorëzuar dhe intervistës së strukturuar me gojë.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidateve është **100 pikë**, të cilat ndahen përkatësisht:

- Per vleresimin e jeteshkrimit (cv) te kandidateve, qe konsiston ne vleresimin e arsimimit, te eksperiences e te trajnimeve, te lidhura me fushen, si dhe vleresimnet e arritjeve vjetore, **15 pike**;
- Per intervisten e strukturuar me goje, **15 pike**;
- Per vleresimin me shkrim, **70 pike**.

Pas përfundimit të vlerësimit të testit me shkrim, kur kandidati merr mbi 40 pikë e lart, ai i nënshtrohet intervistës së strukturuar me gojë.

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin Specialist i autorizimit individual dhe administrimit PN dhe portabilitetit numrit

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, të kreut IV, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.143, datë, 12.03.2014 "Për procedurat e rekrutimit, të përzgjedhjes, periudhës së provës, të lëvizjes paralele e të ngritjes në detyrë për nëpunësit civil të kategorisë ekzekutive, të ulët dhe të mesme drejtuese".

11. Lista e fituesve me mbi 70 pikë (mbi70%) do të shpallet në datën 19.12.2014.

12. Njoftimi do të bëhet: në portalin "Shërbimi Kombëtar i Punësimit" dhe në faqen zyrtare të AKEP në datën **20.12.2014**.